

HUISHOUDELIJK REGLEMENT KAM CONTACTGROEP

Artikel 1 Rechten van leden, buitengewone leden en donateurs

- 1 Leden hebben ten behoeve van hun bedrijf of instelling het recht:
 - a. deel te nemen aan bijeenkomsten en activiteiten van groeperingen uit de leden op deelterreinen van kwaliteit, arbo, energie en/of milieu, die voor die leden van bijzonder belang zijn;
 - b. deel te nemen aan cursussen, studiebijeenkomsten congressen die door of in samenwerking met de contactgroep worden georganiseerd;
 - c. periodiek informatie te ontvangen over ontwikkelingen op het gebied van kwaliteit, arbo, energie en milieu en de gang van zaken van de contactgroep door mailings, publicaties en/of internettoepassingen;
 - d. hun stemrecht uit te oefenen in bijeenkomsten van leden, alsmede verkozen te worden in besturen binnen de contactgroep.
- 2 Buitengewone leden hebben dezelfde rechten als de leden zoals aangeduid onder a, t/m c., doch hebben geen stemrecht in bijeenkomsten en kunnen binnen de contactgroep geen bestuursfuncties bekleden.
- 3 Donateurs hebben geen andere rechten dan het bijwonen van Ledenvergaderingen voor zover zij daarvoor worden uitgenodigd en het ontvangen van mailings en publicaties.

Artikel 2 Plichten van leden en buitengewone leden

- 1 Leden en buitengewone leden zijn jaarlijks een bedrag aan contributie verschuldigd conform de daarvoor geldende regeling.
- 2 Ingeval door de contactgroep werkzaamheden worden verricht met aantoonbaar substantieel profijt voor bepaalde categorieën leden, kan door het Dagelijks Bestuur, met instemming van het Algemeen Bestuur, van deze leden een bijdrage worden gevraagd.
- 3 De contributieregeling voor leden en buitengewone leden wordt jaarlijks vastgesteld voor het volgende jaar in de jaarvergadering, zoals bedoeld in artikel 7 lid 1 van de Statuten.
- 4 Het Dagelijks Bestuur kan in daarvoor in aanmerking komende gevallen door het Algemeen Bestuur worden gemachtigd af te wijken van de vigerende regelingen, indien hiertoe een verantwoorde aanleiding bestaat.

Artikel 3 Aansprakelijkheid

- 1 De contactgroep is uitgesloten van elke aansprakelijkheid uit hoofde van schadevergoeding ter zake van door haar verrichte werkzaamheden ten behoeve van degene in wiens opdracht of te wiens behoeve die werkzaamheden worden verricht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen in de vorm van algemene leveringsvoorwaarden of anderszins. Deze uitsluiting geldt tevens de aansprakelijkheid van de contactgroep met betrekking tot al degenen die bij deze werkzaamheden zijn betrokken.

Artikel 4 Algemeen Bestuur

- 1 Het Algemeen Bestuur is verantwoordelijk voor de handhaving en uitvoering van in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement opgenomen bepalingen en voort voor de gehele gang van zaken binnen de vereniging.
- 2 Het Algemeen Bestuur stelt jaarlijks een activiteitenoverzicht en -plan en een daarop gebaseerde begroting vast die door het Dagelijks Bestuur zijn voorbereid. Het Dagelijks Bestuur behoeft de goedkeuring van het Algemeen Bestuur voor het wezenlijk afwijken van het activiteitenplan en voor het overschrijden van de begroting, de investeringen en de exploitatiekosten.
- 3 Het Algemeen Bestuur stelt het jaarverslag vast, zoals dit ter beoordeling en goedkeuring aan de ledenvergadering zal worden voorgelegd.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT KAM CONTACTGROEP

- 4 Behalve de in artikel 5 vermelde, door het Algemene Bestuur aan het Dagelijks Bestuur opgedragen taken, kan het Algemeen Bestuur nog andere taken aan het Dagelijks Bestuur delegeren.

Artikel 5 Dagelijks Bestuur

- 1 Het Dagelijks Bestuur ziet erop toe, dat aan het Algemeen Bestuur en aan het Dagelijks Bestuur relevante informatie over de gang van zaken binnen de contactgroep wordt verstrekt, die deze besturen in staat stelt hun verantwoordelijkheid te dragen.
- 2 Beleggingsbesluiten behoeven de goedkeuring van het Algemeen Bestuur. Zij worden voorbereid door de penningmeester, op basis van beleidsrichtlijnen die door het Algemeen Bestuur zijn vastgesteld.
- 3 Het Dagelijks Bestuur is bevoegd incidenteel niet-leden uit te nodigen tot bijwoning van ledenvergaderingen.

Artikel 6 Financiële middelen

- 1 De financiële middelen van de contactgroep bestaan uit:
 - a. contributiegelden;
 - b. bijdragen van KWA Bedrijfsadviseurs B.V.;
 - c. bijdragen van derden;
 - d. opbrengsten uit de verkoop van publicaties en uit de organisatie van voorlichtingsactiviteiten;
 - e. subsidies, renteinkomsten en overige inkomsten.
- 2 De ledenvergadering van de contactgroep stelt de contributie jaarlijks vast.
- 3 De contributieheffing vindt per kalenderjaar plaats, waarbij in het jaar van toetreding de contributie naar evenredigheid met het aantal kwartalen van lidmaatschap wordt vastgesteld.
- 4 Het bestuur kan besluiten nieuwe leden een toetredingsheffing op te leggen.

Artikel 7 Financieel beheer

- 1 De financiële middelen van de contactgroep worden aangewend voor de organisatie van ledenbijeenkomsten, voor secretariaatswerkzaamheden ten behoeve van de contactgroep, voor publicaties, voor internettoepassingen en voor onderzoek.
- 2 De financiële administratie wordt verzorgd door KWA Bedrijfsadviseurs B.V.
- 3 De secretaris-penningmeester van de contactgroep stelt jaarlijks een concept begroting op en legt deze voor aan het Dagelijks en Algemeen Bestuur van de contactgroep. Het Algemeen Bestuur van de contactgroep stelt de begroting vast.
- 3 Het Algemeen Bestuur van de contactgroep kan besluiten niet bestede begrotingsruimte dan wel overschrijding van de begroting te doen overlopen naar het volgende kalenderjaar.

Artikel 8 Vertrouwelijkheid

- 1 De leden van de contactgroep verplichten zich om vertrouwelijkheid in acht te nemen ten aanzien van binnen de contactgroep verworven informatie.
- 2 Als vertrouwelijk wordt aangemerkt:
 - a. informatie van leden, indien uitdrukkelijk is aangegeven dat de verstrekte informatie als vertrouwelijk is geclassificeerd;
 - b. rapporten en notities van de contactgroep, voor zover deze niet zijn vrijgegeven door het Dagelijks Bestuur.

Artikel 9 Aanpassing van het reglement

Vastgesteld door het Algemeen bestuur van de contactgroep in zijn vergadering van